

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social</p>	<p>PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO</p> <p>FORMATO INFORME DE SUPERVISION</p>	CODIGO: F-AD-SC-001
		VERSION: 1
		FECHA: 30-mar-2011
		PÁGINA: 1 de 3

Datos Generales			
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/05/2020 A 30/05/2020		
¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO X
PORCENTAJE DE EJECUCION	Física		Presupuestal
	41.0%		10.0%

Datos del Supervisor	
Nombre del supervisor	ISABEL CRISTINA LONDOÑO GOMEZ
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	CLAUDIA PATRICIA LOPEZ GARZÓN

Datos del contrato supervisado	
Número de Contrato	2588
Fecha de Contrato	22/03/2020
Contratista	Mario Alejandro García Riaño
Cédula de ciudadanía o NIT	80038504
Proyecto	1096-Desarrollo integral desde la gestación hasta la adolescencia
Valor	\$28,424,000.00
Plazo	165 DIAS
Fecha Acta Inicio	17/04/2020
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	24/07/2020
Adiciones	0
Prorrogas	0
Suspensión	
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PARA APOYAR EL LEVANTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS FUNCIONALES, EL DESARROLLO, PRUEBAS, MANTENIMIENTO, ADMINISTRACION, IMPLEMENTACION Y SOPORTE TECNICO DE LOS APLICATIVOS PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA DESARROLLO ACTIVIDADES EN EN MARCO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y LAS SOLICITUDES QUE HAN SURGIDO DURANTE EL MES

2.Grado de cumplimiento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Elaborar e implementar un plan de trabajo que permita el seguimiento en el cumplimiento del objeto contractual en coherencia con el proyecto de inversión 1096 "Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia" y los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
2	Elaborar mensualmente el reporte de las metas asignadas que den cuenta del cumplimiento del Plan de Acción del proyecto de inversión, en el formato y en los tiempos establecidos por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
3	Analizar e identificar inconsistencias registradas en el sistema de información asignado, respecto de los servicios sociales de atención a la primera infancia, infancia y adolescencia.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social</p>	<p>PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO</p> <p>FORMATO INFORME DE SUPERVISION</p>	CODIGO: F-AD-SC-001
		VERSION: 1
		FECHA: 30-mar-2011
		PÁGINA: 2 de 3

4	Mantener actualizada la información en el Sistema de Información asignado respecto de creación o modificación de unidades operativas y usuarios de los servicios sociales de atención a la primera infancia, infancia y adolescencia.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
5	Brindar acompañamiento y soporte técnico frente al registro de la información en los aplicativos de información asignados, para el seguimiento de los servicios de primera infancia, infancia y adolescencia, bajo los procesos y procedimientos establecidos por la entidad.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
6	Realizar seguimiento al uso, gestión y funcionalidad de los aplicativos de información asignados, con el fin de optimizar la utilización en los servicios de primera infancia, infancia y adolescencia.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
7	Depurar de acuerdo con los protocolos de calidad del dato establecidos por la entidad, la información registrada en el Sistema de Información asignado, específicamente de los servicios sociales de atención a la primera infancia, infancia y adolescencia.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
8	Realizar el cargue de datos en los Sistemas de Información asignados.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
9	Participar en los consejos, comités, comisiones, mesas, reuniones y demás instancias que le sean designadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN
10	Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.	No Aplica	NO APLICA
11	Proyectar las respuestas a los Derechos de Petición, Proposiciones del Concejo de Bogotá, Tutelas, Conceptos, Requerimientos de Órganos de Control, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general, que le sean asignados.	No Aplica	NO APLICA
12	Cumplir con las demás obligaciones que el supervisor del contrato le designe en el marco de las actividades propias del Proyecto 1096 "Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia" y el objeto del contrato.	Satisfactorio	SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON LA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	EL CONTRATISTA DESARROLLO ACTIVIDADES EN EN MARCO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y LAS SOLICITUDES QUE HAN SURGIDO DURANTE EL MES
---	--

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Día - Mes - Año	Valor
Salud	abril de 2020	13/05/2020	\$181,700.00
Pension	abril de 2020	13/05/2020	\$232,600.00
ARL	abril de 2020	13/05/2020	\$7,600.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO CABAL DE LAS OBLIGACIONES Y ENTREGA DE PRODUCTOS DE MANERA OPORTUNA Y CON CALIDAD. REALIZAR APORTES DESDE SU CONOCIMIENTO PARA FORTALECER PROCESOS.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

Relacionar soportes del Informe:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría
Integración Social

PROCESO DE ADQUISICIONES
ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES
EJECUCION CONTRATO

FORMATO INFORME DE SUPERVISION

CODIGO: F-AD-SC-001

VERSION: 1

FECHA: 30-mar-2011

PÁGINA: 3 de 3

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI

☒

NO

☐

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATISTA DESARROLLÓ LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO AL APLICATIVO RAJ, ASÍ COMO EL ANÁLISIS DE LAS INCONSISTENCIAS. APOYÓ LA REALIZACIÓN DE LLAMADAS DE BOGOTÁ SOLIDARIA Y CARGUE DE INFORMACIÓN DE ENTREGA DE PAQUETES ALIMENTARIOS. APORTÓ A LA VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL LINK DE ACOMPAÑAMIENTO TELEFÓNICO Y VIRTUAL.

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion:

28/05/2020

CRISTINA LONDOÑO G.

ISABEL CRISTINA LONDOÑO GOMEZ